



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SORBOLO

Via Garibaldi,29 – 43058 SORBOLO MEZZANI (PR) Tel 0521/697705 – Fax 0521/698179

Sito internet: www.icsorbolomezzani.edu.it

e-mail: pric81400t@istruzione.it PEC: pric81400t@pec.istruzione.it

codice fiscale: 80012010346

OGGETTO: Procedura di selezione per il reclutamento di personale interno di *PROJECT MANAGER* per il coordinamento generale tecnico-operativo del progetto PNRR- Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161.

Codice M4C1I3.2-2022-961-P-16119

CUP: I64D22003970006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161 recante “Adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTO** il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;
- VISTA** la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante “*Istruzioni operative*” per la Scuola 4.0;
- VISTA** la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. circa l’eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;
- RICHIAMATA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 43 del 12/10/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;
- RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di istituto n. 48 del 21/12/2022 di approvazione del programma annuale dell’esercizio finanziario 2023; de
- RICHIAMATA** la delibera n. 34 del 18/01/2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;
- RICHIAMATA** la delibera n. 58 del 16/01/2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;
- VISTO** l’accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 27/02/2023 n. prot. 1137;
- RICHIAMATO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del 05/04/2023 prot. n. 2050;

CONSIDERATO che per riuscire a realizzare quanto previsto dalla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0, il *project management* costituisce uno strumento operativo fondamentale;

RILEVATA la necessità di individuare una figura professionale con elevate e documentate competenze professionali tecnico/informatiche per lo svolgimento dell'attività di progettista nell'ambito del progetto "Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161";

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno in possesso della specifica professionalità in relazione alla progettazione di ambienti di apprendimento innovativi per l'individuazione di n. 1 PROGETTISTA per il seguente obiettivo:

Codice Progetto: **M4C1I3.2-2022-961-P-16119**

Finanziamenti: € 171.387,50

TOTALE AUTORIZZATO € 171.387,50

OGGETTO DELL'INCARICO

Il personale interno che intende ricoprire il ruolo di progettista dovrà:

- svolgere sopralluoghi nei locali scolastici destinatari degli interventi;
- provvedere alla progettazione dei diversi ambienti di apprendimento che si intende realizzare e delle relative dotazioni tecnologiche che saranno acquistate;
- predisporre il disciplinare tecnico per l'acquisto dei beni e servizi;
- predisporre il capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e servizi;
- svolgere tutte le attività propedeutiche all'emanazione dell'avviso pubblico/richiesta di offerta/trattativa diretta/ordine di acquisto;
- monitorare gli acquisti, verificare i documenti di consegna e la corrispondenza dei beni consegnati rispetto a quanto richiesto nella fase di acquisto;
- monitorare e controllare i lavori previsti nel progetto, in particolare installazioni, cablaggio e i piccoli interventi di carattere edilizio strettamente funzionali all'intervento;
- redigere i verbali relativi alle attività svolte;
- rispettare il calendario predisposto dall'Istituto;
- partecipare alle riunioni con la Dirigente scolastica e la DSGA per una fattiva collaborazione al fine di risolvere in maniera ottimale eventuali problematiche connesse alla realizzazione del progetto;
- supporto nella compilazione della documentazione in piattaforma FUTURA;
- supporto al collaudatore per le attività di verifica.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno far pervenire istanza debitamente firmata, in busta chiusa, entro le ore 13.00 del giorno 12 Aprile 2023 brevi manu o tramite poste elettronica certificata, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica. L'istanza (All.1) dovrà essere corredata da:

- curriculum vitae in formato europeo
- copia documento d'identità in corso di validità
- allegati 2 e 3 al presente avviso debitamente compilati e sottoscritti.

La documentazione incompleta, priva di sottoscrizione e recante correzioni e/o cancellazioni determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi sotto specificati.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura pienamente rispondente ai requisiti richiesti.

Al termine della selezione sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria mediante affissione all'Albo on-line sul sito dell'Istituzione Scolastica. Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 7 giorni dalla data di pubblicazione. Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo della scuola e l'esperto individuato verrà avvisato personalmente.

L'esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico.

CRITERI DI SELEZIONE

CRITERI	PUNTEGGIO
Possesso di Laurea (Specialistica o Vecchio Ordinamento) Specifica in Ingegneria Elettronica - Informatica o Telecomunicazioni	6
Abilitazione alla professione di ingegnere	4
MASTER O TITOLI SUPERIORI: Possesso di master specialistici o titoli superiori nel settore: - della gestione e sicurezza informatica delle reti - cablaggio strutturato e reti wireless - telecomunicazioni e progettazioni delle reti	p. 2 per ogni titolo (max 10 punti)
Corsi di perfezionamento e/o specializzazione in disciplina informatica	p. 2 per ogni titolo (max 10 punti)
Esperienza in qualità di amministratore di rete/sistema	p. 2 per ogni titolo (max 10 punti)
Comprovata e documentata esperienza in progettazione e gestione di reti LAN e WLAN	p.1 per ogni anno di esperienza (max 10 punti)
Comprovata e documentati incarichi come Responsabile Tecnico/Istruttore Direttivo tecnico /Progettista nella realizzazione di reti LAN/WLAN nelle istituzioni scolastiche	p.1 per ogni incarico (max 10 punti)
Totale punteggio	60

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite apposito provvedimento ed avrà durata fino allo svolgimento del progetto che dovrà terminare entro il 30/06/2025. L'incarico sarà formalizzato tramite stipula di contratto di lavoro autonomo o di prestazione d'opera. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto. Questa istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Qualora l'esperto individuato sia un dipendente pubblico, il conferimento dell'incarico dovrà avvenire nel rispetto dell'articolo 53 ("Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi") del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nella misura in cui risulti applicabile allo specifico affidamento, nonché in conformità alla normativa vigente.

COMPENSO

Il compenso previsto nel limite del 10% dell'importo autorizzato non sarà superiore a 5.000,00 euro onnicomprensivi degli oneri di legge e in base alle effettive ore prestate, retribuite secondo un compenso orario pari a 23,22€ lordo Stato.

I compensi saranno corrisposti al termine delle attività, per le prestazioni effettivamente rese documentate da verbali, registri firme, time sheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003 e GDPR 2016/679.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo on line dell'istituto.

Sorbolo Mezzani, 06/04/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Carla Violante

(firmato digitalmente)

Allegato 1 - Istanza di partecipazione alla selezione

Allegato 2 – Griglia di autovalutazione